



Утверждаю
Директор МБОУ «Свияжская СОШ ЗМР РТ»
Н.А.Вавилова
«___» _____ 2023 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ
на 2023-2024 учебный год**

Срок проведения	Мероприятие	Ответственный
Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием	Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов	Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие
Ежедневно	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Тех. персонал
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Тех. персонал
	Проверка исправности работы системы оповещения, пожарной сигнализации	Тех. персонал
	Контроль работы сотрудников охраны	Заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
	Контроль соблюдения пропускного режима	Дежурный администратор
Еженедельно	Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации	Заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Тех. персонал
Ситуационно	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Заместитель директора по АХР Ратникова Л.П. преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А.
	Контроль выполнения настоящего плана	Директор школы Вавилова Н.А.
	Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации	Директор школы Вавилова Н.А.
	Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления	Директор школы Вавилова Н.А.

	Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления	Классный руководитель
	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	Классный руководитель
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий	Директор школы Вавилова Н.А.
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Классный руководитель
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся	Директор школы Вавилова Н.А.
	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Заместитель директора по ВР Раскатова Е.А.
	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ	Директор школы Вавилова Н.А.
	Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Заместитель директора по ВР Раскатова Е.А..
Август	Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса	Директор школы Вавилова Н.А.
	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директорла по АХР Ратникова Л.П.
Сентябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
	Встреча учащихся с представителями МЧС	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А.

	Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А.
Октябрь	Проведение плановой эвакуации учащихся	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А.
Ноябрь	Обеспечение дополнительных мер безопасности при организации осенних праздников	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А., заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
Декабрь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
Январь	Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
Февраль	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директора по АХР Ратникова Л.П..
Март	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день»	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
Апрель	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника Весенний бал	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А. заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
Май	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А., заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.
Июнь	Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах	Преподаватель-организатор ОБЖ Постников В.А., заместитель директора по АХР Ратникова Л.П.